



# รายงานผลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากแข้ง  
อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

สำนักปลัด

โทร. ๐ ๔๕๙๖ ๐๑๗๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban\_๐๖๓๓๐๑๑๘@dla.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหมากแข้ง  
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลหมากแข้ง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเมินผล  
การจัดบริการสาธารณสุขตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(ก.ก.ถ.) มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดและการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ สำหรับใช้ประเมินองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘ ด้าน ๖๑ ตัวชี้วัด  
ตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต. ๑ แบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากแข้ง ได้จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และบันทึกข้อมูลใน  
ระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗  
ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ประชาชน  
ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ [www.makkhiapssk.go.th](http://www.makkhiapssk.go.th) หรือ ณ ศูนย์  
ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากแข้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายแสวง เชื้อทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากแข้ง

## คำนำ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตาม แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน โดยข้อมูลที่ได้รับจากการติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ชี้วัดและค่า เป้าหมายขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการและแนวทางการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้สนับสนุนส่งเสริมความรู้เทคนิควิชาการ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ยังมีผลดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้การให้บริการสาธารณะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคุณภาพสูงขึ้น รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำข้อมูลจากการ ติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนการให้บริการสาธารณะและ ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเพื่อการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะทั้งในส่วนขององค์กรและ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างต่อเนื่องซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการบริการที่สูงขึ้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหามาศชัย

มิถุนายน ๒๕๖๗

## สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	ความเป็นมา ขั้นตอน และวิธีการประเมินตนเอง ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ - ๒
ส่วนที่ ๒	การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๓ - ๔
	- แบบ อบต. ๑	๕ - ๘
ส่วนที่ ๓	การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูล ผลการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล	๙ - ๑๐
	- แบบ อบต. ๒ - ๑	๑๑ - ๑๓
	- แบบ อบต. ๒ - ๒	๑๔ - ๑๖
	- แบบ อบต. ๒ - ๓	๑๗ - ๑๘
	- แบบ อบต. ๒ - ๔	๑๙ - ๒๐
	- แบบ อบต. ๒ - ๕	๒๑ - ๒๒
	- แบบ อบต. ๒ - ๖	๒๓ - ๒๕
ส่วนที่ ๔	การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	๒๖
ภาคผนวก	๑. สำเนาหนังสืออำเภอเมืองศรีสะเกษ ด่วนที่สุด ที่ ศก ๐๐๒๓.๗/ว ๔๔๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมิน มาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	
	๒. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ที่ ๒๓๑/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์การบริหาร ส่วนตำบลมหาชัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	
	๓. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย ที่ ๒๓๒/๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมาย เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ “ประเมินผลมาตรฐาน ขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	

## ส่วนที่ ๑

### ความเป็นมา ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

#### ๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณสุขจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการให้บริการสาธารณสุขของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลาง ยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณสุข เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณสุขโดยรัฐหรือ องค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และคณะอนุกรรมการด้านการติดตาม และประเมินผล ซึ่งมีศาสตราจารย์ชาติชาย ณ เชียงใหม่ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก.ถ. เป็นประธาน อนุกรรมการได้ดำเนินการพัฒนาระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณสุขของ อปท. ด้วย วิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ซึ่งได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยมีการ จัดทำชุดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานที่ อปท. ต้องดำเนินการ และควรมีผล การจัดการบริการสาธารณสุขผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ โดยประสานขอความร่วมมือ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูล ผลการจัดการบริการสาธารณสุขตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณสุข ของ อปท. แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพการจัดสาธารณสุขตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีคุณภาพและ มาตรฐานที่สูงขึ้น ซึ่งสำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้มีข้อมูลผลการจัดการบริการสาธารณสุขของ อปท. ที่เป็นปัจจุบันและ ทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายแนวทางการพัฒนา งานด้านการกระจายอำนาจ รวมทั้ง อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำ โครงการหรือกิจกรรมการจัดบริการสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพ และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพ จัดบริการสาธารณสุขให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ไปใช้ประโยชน์ประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลในระบบ ประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณสุขของ อปท. ครบทุกขั้นตอนและมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วน สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

**๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.**

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้ อปท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ อปท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณะของ อบต.ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)

ประกอบด้วย แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๖ สำหรับการรวบรวมข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน

(๒) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th) ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ รายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๕) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือ หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยแจ้งสำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail : [monitor.opm@gmail.com](mailto:monitor.opm@gmail.com) ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

## ส่วนที่ ๒

### การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

#### ๑. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑)

แบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการบริการสาธารณะของ อบต. โดยแบบ อบต. ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน ได้แก่

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจร จำนวนไฟส่องสว่าง จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พังก้ำน้ำ หรือแก้มลิง จำนวนเครื่องสูบน้ำ จำนวนคลองส่งน้ำ และจำนวนระบบประปาหมู่บ้าน

(๒) ด้านการผังเมือง (ไม่สอบถามข้อมูลพื้นฐานทั่วไปในแบบ อบต. ๑)

(๓) ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนผู้สูงอายุ จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาส และจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียน

(๔) ด้านการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กเล็ก จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ

(๕) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน

(๖) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ

(๗) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณขยะมูลฝอยและปริมาณขยะอันตรายและขยะติดเชื้อ

(๘) ด้านส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน (ไม่สอบถามข้อมูลพื้นฐานทั่วไปในแบบ อบต. ๑)

#### ๒. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลในแบบ อบต ๑

(๑) ควรรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปจากแหล่งข้อมูลของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูลเอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีที่ อบต. ไม่มีการรวบรวมหรือจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่บันทึกในขั้นตอนที่ ๑ จะมีความเชื่อมโยงกับการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ **จำนวน** หมายถึง จำนวนข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. ในขั้นตอนที่ ๑ ซึ่งเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ อบต. บันทึกข้อมูลระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑.๕๐ ๑๒.๒๕ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ เป็นต้น **ห้าม** ใส่ ๐ หรือ ๐.๐๐ หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุดภาค (.) ในช่องหรือคอลัมน์ **จำนวน**

(๓) ช่องหรือคอลัมน์...

(ก) ช่องหรือคอลัมน์ **แหล่งข้อมูล** หมายถึง แหล่งข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่ใช้บันทึกในระบบว่ามาจากแหล่งใดโดยระบบจะกำหนดไว้ จำนวน ๒ แหล่ง คือ ๑. จาก อบต. ๒. จากแหล่งอื่น โดยให้ อบต. เลือกอย่างใด อย่างหนึ่งเท่านั้น

(ข) ช่องหรือคอลัมน์ **ไม่มีบริการสาธารณะ** หมายถึง **กรณี อบต.ไม่มีภารกิจ**การจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ เช่น ไม่มีเครื่องสูบน้ำ **หรือกรณี อบต. มีภารกิจ**การจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ **แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภารกิจเหล่านั้นไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซม** เช่น มีเครื่องสูบน้ำในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เครื่องสูบน้ำในความรับผิดชอบดังกล่าวไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซม เป็นต้น ซึ่งทั้ง ๒ กรณีดังกล่าว **ขอให้เลือกในช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ ห้ามเว้นไว้หรือข้ามไป** เพราะหากบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วนตามคำอธิบายระบบจะไม่สามารถให้ท่านกดส่งข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑) ให้สำเร็จได้ซึ่งจะส่งผลให้ท่านไม่สามารถไปดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ ได้



แบบ อบต. 1

แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		
			จาก อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	ไม่มีบริการสาธารณะ
<b>1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	12.60	เลือก		
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	10	เลือก		
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	52.98	เลือก		
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	100	เลือก		
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.	จุด	12	เลือก		
1.6 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.	จุด	369	เลือก		
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด	10	เลือก		
1.8 จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต.	สาย	21	เลือก		

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		
			จาก อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1.9 จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พังกน้ำ หรือแก้มลิง ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่ สามารถใช้งานได้ปกติ	สาย	5	เลือก		
1.10 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต.	เครื่อง				เลือก
1.11 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				เลือก
1.12 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง	1	เลือก		
1.13 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
1.14 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะ กรรมการบริหารกิจการประปา	แห่ง	7	เลือก		
1.15 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะ กรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
<b>2. ด้านการผังเมือง</b>					
<b>3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต</b>					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.	คน	93	เลือก		
3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน	คน				เลือก

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		
			จาก อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	ไม่มีบริการ สาธารณะ
ความรับผิดชอบของ อบต.					
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	93	เลือก		
3.4 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	5	เลือก		
3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.	ตัว	1236	เลือก		
<b>4. ด้านการศึกษา</b>					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	2		เลือก	
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ใน สังกัด อบต. รวมถึง เด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	คน	372	เลือก		
4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับ การสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน	372	เลือก		
<b>5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>					
5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	คน	4798	เลือก		
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะ ทั้งหมด	กล้อง				เลือก
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะ	กล้อง				เลือก

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		
			จาก อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	ไม่มีบริการ สาธารณะ
ทั้งหมดที่ชำรุดเสียหาย					
5.4 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง				เลือก
<b>6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</b>					
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ในพื้นที่ อบต.	กลุ่ม	11	เลือก		
<b>7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน	437.63		เลือก	
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน	0.13		เลือก	
<b>8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</b>					

### ส่วนที่ ๓

#### การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต. (แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๖)

##### ๑. แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)

แบบ อบต. ๒ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. สำหรับใช้เพื่อการวิเคราะห์และประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน ดังนี้

(๑) แบบ อบต. ๒ - ๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

(๒) แบบ อบต. ๒ - ๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านสาธารณสุขบริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

(๓) แบบ อบต. ๒ - ๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการศึกษา

(๔) แบบ อบต. ๒ - ๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบปลอดภัย

(๕) แบบ อบต. ๒ - ๕ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

(๖) แบบ อบต. ๒ - ๖ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

##### ๒. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๖

(๑) อบต. ควรรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะจากแหล่งข้อมูลพื้นฐานของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูล เอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีที่ อบต. ไม่มีการรวบรวมหรือจัดทำฐานข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะไว้ ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงานหรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ นี้ใช้ในการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด **โดยข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะในแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๖ ที่ใช้บันทึกในระบบจะเป็นข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ **จำนวน** หมายถึง จำนวนผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ตามรายการข้อมูล โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑.๕๐ ๑๒.๒๕ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ เป็นต้น **ห้ามใส่ ๐ หรือ ๐.๐๐ หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (.) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวน**

(๓) ช่องหรือ...

(ก) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน หมายถึง จำนวนเงินงบประมาณที่ อบต. ได้ใช้ในการดำเนินงานจัดบริการสาธารณะตามรายการข้อมูลตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ ๑๐๐๐๐ ๑๐๐๐๐๐ ห้ามใส่เครื่องหมายติดลบ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (.) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวนงบประมาณที่ใช้

(ข) ช่องหรือคอลัมน์ รูปแบบการดำเนินงาน หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่ง อบต. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะในรูปแบบใดเป็นส่วนใหญ่ให้เลือกกรูแบบนั้น โดยเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งเท่านั้น ดังนี้ ๑) อบต. ดำเนินการเอง ๒) อบต. ดำเนินการร่วมกับ อปท. อื่น ๓) อบต. จ้างเหมา ๔) อบต. ดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ และ ๕) อบต. ดำเนินการมากกว่า ๑ รูปแบบ

(ค) ช่องหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมายถึง อบต. มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการภารกิจนั้น เช่น มีถนนในความรับผิดชอบและถนนชำรุดเสียหาย แต่ยังไม่มีความจำเป็นต้องซ่อมแซม บำรุงรักษา หรืออยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญที่ต้องดำเนินการ เป็นต้น โดยขอให้เลือกที่ช่องหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เท่านั้น ทั้งนี้ หากเลือกตัวชี้วัดใดในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑) ในรายการข้อมูล “ไม่มีบริการสาธารณะ” จะส่งผลให้ไม่สามารถเลือกรายการข้อมูลในช่องหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในแบบ อบต. ๒ ได้)

แบบ อบต. ๒ - ๑

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ดำเนินการ	
					ใน	หมายเหตุ
			ปีงบประมาณ	พ.ศ		
<b>๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>						
๑.๑ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				เลือก	
๑.๒ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	๑๕	๐	อบต.ดำเนินการเอง		
๑.๓ จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด	๖	๐	อบต.ดำเนินการเอง		
๑.๔ จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	ครั้ง	๒	๒๐๐๐๐	อบต.ดำเนินการเอง		
๑.๕ จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด	๑๐๐	๕๐๐๐๐	อบต.ดำเนินการเอง		

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
	จำนวน	พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ เลือก	
๑.๖ จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย			เลือก	
๑.๗ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง				ไม่มีบริการ สาธารณะ
๑.๘ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	แห่ง				ไม่มีบริการ สาธารณะ
๑.๙ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดย คณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	แห่ง				ไม่มีบริการ สาธารณะ
๑.๑๐ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้าน โครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	ครั้ง			เลือก	
<b>๒. ด้านการผังเมือง</b>					
๒.๑ จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการ ร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ผัง			เลือก	
๒.๒ จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมืองผ่าน กระบวนการรับฟังความคิดเห็นโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธา ธิการและผังเมือง	ครั้ง			เลือก	



รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
	จำนวน	พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ	
๒.๓ จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง			เลือก	
๒.๔ จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสียหายต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง			เลือก	
๒.๕ จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการ ในการออกไปอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	ครั้ง			เลือก	
๒.๖ จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงาน การประเมินผลการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง			เลือก	
๒.๗ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ อบต.	ครั้ง			เลือก	

แบบ อบต. ๒ - ๒

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากแข้ง  
ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
<b>๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต</b>						
๓.๑ จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตาม ผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ รักษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	คน	๗๐	๔๒๐๐๐๐	อบต. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ		
๓.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับ สุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	โครงการ หรือ กิจกรรม	๒	๕๙๑๓๐๐	อบต. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ		
๓.๓ จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทาง สังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.จัดขึ้น	คน					ไม่มีบริการ สาธารณะ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๓.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการหรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๓.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๓.๖ จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและสงเคราะห์ ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน				เลือก	
๓.๗ จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	คน	๕	๐	อบต. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ		
๓.๘ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวัง ป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุม กลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การ	โครงการ หรือ กิจกรรม	๑๖	๒๐๒๗๐๐	อบต. ดำเนินการ		

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
รับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น					มากกว่า ๑ รูปแบบ	
๓.๙ จำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	ตัว	๑๒๓๖	๔๐๐๐๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๓.๑๐ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสอบสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	โครงการ หรือ กิจกรรม	๔	๐	อบต. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ		
๓.๑๑ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้าน สาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิตของ อบต.	ครั้ง				เลือก	

แบบ อบต. ๒ - ๓

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ด้านการศึกษา

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
			งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖	ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	
<b>ด้านที่ ๔ การศึกษา</b>						
๔.๑ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	๔	๐	อบต. ดำเนินร่วมกับส่วนราชการ		
๔.๒ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ เด็กใน โรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่น ที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน ที่ ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	๓๗๒	๖๓๒๔๕๘.๒๖	อบต. ดำเนินการเอง		
๔.๓ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ครบถ้วน	คน	๓๗๒	๑๖๑๔๐๗๘	อบต. ดำเนินร่วมกับส่วนราชการ		
๔.๔ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน					เลือก

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมาย เหตุ
๔.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับ การส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๔.๖ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๔.๗ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต.รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๔.๘ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ อบต.	ครั้ง	๒	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		

แบบ อบต. ๒ - ๔

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
<b>ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>						
๕.๑ จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ดำเนินการ	แผนหรือฉบับ	๑	๒๑๖๑๘	อบต.ดำเนินการเอง		
๕.๒ จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน	๗๐	๐	อบต.ดำเนินการเอง		
๕.๓ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง	กล้อง					ไม่มีบริการสาธารณะ
๕.๔ จำนวนศูนย์หรือช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ	ศูนย์หรือช่องทาง				เลือก	

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๕.๕ จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง					ไม่มีบริการ สาธารณะ
๕.๖ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต.	ครั้ง	๒	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		



แบบ อบต. ๒ - ๕

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การลงทุน และการท่องเที่ยว

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
<b>ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</b>						
๖.๑ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม	๑๑	๑๑๐๐๐๐	อบต. ดำเนินการเอง		
๖.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๖.๓ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๖.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมาย เหตุ
๖.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือ ส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๖.๖ จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอ ใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงาน อบต. โดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	ช่องทาง หรือแหล่ง	๑	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๖.๗ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบต.	ครั้ง	๑	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		

แบบ อบต. ๒ - ๖

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.	หมาย เหตุ
<b>ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>						
๗.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลด ปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	โครงการหรือ กิจกรรม	๑๖	๐	อบต. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ		
๗.๒ ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	๔๓๗๖๓	๓๓๔๑๑๘.๔๐	อบต. ทำ ร่วมกับ อปท. อื่น		
๗.๓ ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	๐.๑๓	๐	อบต. ดำเนิน ร่วมกับส่วน ราชการ		
๗.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแล รักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	โครงการ หรือกิจกรรม	๒	๐	อบต. ดำเนิน ร่วมกับส่วน ราชการ		

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๗.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟฟ้า	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	
๗.๖ จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง				เลือก	
๗.๗ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ และการลดมลพิษทางอากาศ	โครงการ หรือกิจกรรม	๓	๐	อบต. ดำเนินร่วมกับส่วนราชการ		
๗.๘ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อนและส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	โครงการหรือ กิจกรรม	๑๖	๐	อบต. ดำเนินการมากกว่า ๑ รูปแบบ		
๗.๙ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.	ครั้ง				เลือก	
<b>ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</b>						
๘.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือกิจกรรม	๒	๑๕๕๐๐๐	อบต. ดำเนินการเอง		

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (บาท)	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๘.๒ จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง	๖	๐	อบต. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ		
๘.๓ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้าน การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของ อบต.	ครั้ง	๒	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		

## ส่วนที่ ๔

### การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

สำนักงาน ก.ก.ธ. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตัวชี้วัดของ อปท. จำนวน ๘ ด้าน ซึ่งระบบดังกล่าวจะประมวลผลข้อมูลโดยการนำข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑) มาเปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ซึ่งประกอบด้วย แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๖ และดำเนินการเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำของแต่ละตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลซึ่งมีศาสตราจารย์ชาติชาย ณ เชียงใหม่ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก.ธ. เป็นประธานอนุกรรมการ มีรองปลัด สำนักราชมนตรีที่ปลัด สำนักราชมนตรีมอบหมายเป็นรองประธานอนุกรรมการ มีผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ผู้แทน กทม. และเมืองพัทยา ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก.ธ. นักวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญด้านการกระจายอำนาจและด้านการติดตามและประเมินผล ผู้อำนวยการ สำนักงาน ก.ก.ธ. เป็นอนุกรรมการ และผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล สำนักงาน ก.ก.ธ. เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ก.ธ. เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งระบบจะดำเนินการประมวลผลเปรียบเทียบข้อมูลดังกล่าว และแสดงผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ดังนี้

๑. สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ (ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ)
๒. เท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ (ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ)
๓. การพัฒนาในอนาคต (ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ)
๔. ไม่มีบริการสาธารณสุข (อปท. ไม่มีภารกิจตามตัวชี้วัด หรือมีแต่ภารกิจตามตัวชี้วัดนั้นไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซมบำรุงรักษา)
๕. ไม่ได้ดำเนินการ (อปท. มีภารกิจตามตัวชี้วัด แต่ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดลำดับความสำคัญของงาน หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น)

อปท. สามารถนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ด้วยการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. และค้นหาปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค รวมถึง สาเหตุที่ไม่ดำเนินการ หรือไม่มีบริการสาธารณสุข เพื่อไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการจัดบริการสาธารณสุขตามตัวชี้วัดให้มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และมีมาตรฐานที่สูงขึ้นให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้



องค์การบริหารส่วนตำบลหมากแข้ง  
อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

